

## 2018년 제3차 어린이집 평가인증 통합지표 FAQ

2018. 7. 12. 한국보육진흥원

한국보육진흥원에서는 제3차 어린이집 평가인증에 대한 정확한 이해를 돕고자 **온라인 교육 영상, 교육용 PPT 등 통합지표 관련 자료를 개발하여 홈페이지에 탑재**하여 운영하고 있습니다. 이와 더불어 **2018년 제3차 어린이집 평가인증(통합지표) FAQ를 제공**하오니 참고해 주시기 바랍니다.

### ※ 통합지표 관련 자료 확인 방법

#### ☑ 통합지표 교육 동영상

한국보육진흥원(<https://www.kcpi.or.kr/>) → 참여 → 온라인 교육(<http://educ.kcpi.or.kr/>)

#### ☑ 통합지표 교육자료(PDF), 2018 평가인증 안내(통합지표)

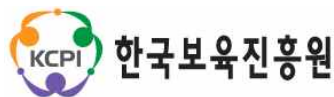
한국보육진흥원(<https://www.kcpi.or.kr/>) → 자료실 → 사업관련 자료 → 어린이집 평가인증

#### ☑ 어린이집 평가인증 서식

한국보육진흥원(<https://www.kcpi.or.kr/>) → 자료실 → 사업관련 자료 → 어린이집 평가인증

#### ☑ 어린이집 문서간소화 양식

한국보육진흥원(<https://www.kcpi.or.kr/>) → 자료실 → 사업관련 자료 → 문서간소화 등



## 2018년 제3차 어린이집 평가인증 통합지표 - 지표

### 1. 보육과정 및 상호작용

지표	항목	내용
1-1	1-1-2	<p><b>Q:</b> 영아반과 혼합반의 경우 월간(주간)보육계획안에 발달수준 차이가 크지 않으면 수준별 계획이 이루어지지 않아도 되나요? 또한 유아반이라도 월간(주간)보육계획안에 일상생활에 대한 내용이 포함되어야 하나요?</p> <p><b>A:</b> 영아는 동일 연령으로 구성되어 있더라도 월령에 따른 발달차가 크며, 혼합반도 같은 반 영유아라도 발달차가 크므로, 발달수준을 고려하여 활동 수준을 나누어 보육계획을 수립하는 것이 바람직합니다. 또한 유아는 어린이집에서 장시간 생활하므로 유아가 건강하고 안전한 생활습관을 기를 수 있는 경험을 지원해 주어야 합니다. 따라서 월간(주간)보육계획안에는 일상생활에 대한 내용도 함께 포함되어야 합니다.</p>
1-1	1-1-4	<p><b>Q:</b> 표준보육과정(누리과정 포함) 영역을 반영하여 보육활동을 실시해야 하는데, 영역별 활동은 몇 회 해야 하나요?</p> <p><b>A:</b> 통합지표에서는 영역별 보육활동 실행 횟수를 제시하고 있지 않습니다. 각 어린이집에서 표준보육과정을 반영하여 수립한 보육계획안에 따라 영역별로 골고루 실시하시기 바랍니다.</p>
1-2	1-2-2	<p><b>Q:</b> 자유선택활동시간을 매일 2시간 30분 이상 실행해야 하는데, 오전과 오후에 시간을 각각 어떻게 배분해야 하나요?</p> <p><b>A:</b> 어린이집에서는 영유아들이 좋아하는 놀이나 활동을 주도적으로 선택하여 충분히 경험할 수 있도록 자유선택활동 시간을 오전, 오후를 합쳐 하루 2시간 30분 이상 1회 1시간 이상 연속적으로 운영하여야 합니다. 어린이집에서는 영유아들이 충분히 놀이할 수 있도록 정리정돈, 화장실 가기 등 전이시간을 제외하고 자유선택활동 시간이 1시간 이상 운영될 수 있도록 계획하여 진행하는 것이 바람직합니다.</p>
1-2	1-2-3	<p><b>Q:</b> 바깥놀이는 매일 1시간 이상 실시하여야 하나요? 바깥놀이 시 오전 30분, 오후 30분으로 배정해도 되나요? 그리고 혼합연령반의 경우 바깥놀이 시간은 어떻게 하나요?</p> <p><b>A:</b> 바깥놀이는 하루 일과 운영 상황 등을 고려하여 오전과 오후에 나누어 진행 가능합니다. 또한 실외에서 매일 1시간 이상 운영되어야 하나, 영유아의 건강, 어린이집 행사, 날씨 등의 특별한 사유가 있을 경우 실내에서 신체(대근육) 활동으로 대체활동을 진행할 수 있습니다. 실내에서 대체 활동 진행시에는 영유아가 다양한 대근육 활동에 자유롭게 참여할 수 있도록 운영하시는 것이 바람직합니다. 또한 혼합연령반의 경우, 낮은 연령을 기준으로 바깥놀이 시간을 편성하여 운영하실 수 있습니다(예: 만1, 2세 혼합반의 경우 매일 30분 이상으로 운영).</p>
1-6	1-6-1 1-6-2	<p><b>Q:</b> 영유아 관찰기록, 영유아 평가기록, 추가적인 정보는 어린이집의 모든 영유아별로 어느 정도 기간의 기록물이 있어야 하나요? 활동결과물 등 추가적인 정보에는 어떤 것이 포함되나요?</p> <p><b>A:</b> <b>영유아 관찰기록</b>은 모든 영유아별로 유아 월 1회, 영아 월 2회 이상 주기적으로 기록하여야 하며, 매월 기재해야 하는 영역 수가 정해져 있는 것은 아니나 다양한 영역의 내용을 관찰하고 기록하는 것이 바람직합니다. 관찰기록 검토기간은 현장평가월 이전 3개월이므로, 4월 현장평가의 경우 1월 기록부터 확인합니다. 어린이집에서는 영유아의 관찰기록 이외에 활동결과물 등 <b>추가정보</b>를 수집하여 영유아의 발달상황을 파악할 수 있습니다. 추가 정보의 예로는 유아의 경우 놀이 및 활동사진, 동영상, 미술활동 결과물 등이 있고 영아의 경우 기적이기를 한 종이, 키와 몸무게를 잴 측정치, 놀이 활동에 참여하는 사진, 동영상 등이 포함될 수 있습니다. <b>영유아 평가</b>는 변화의 정도를 파악할 수 있도록 영유아별로 연 2회 이상으로 일정한 간격을 두어 기록, 관리하는 것이 바람직합니다. 영유아 평가 내용은 현장평가월 기준 1년 이내의 기록을 확인하고 있으며, 현재 재원 중인 영유아를 대상으로 평정합니다.</p>

지표	항목	내용
1-6	1-6-1	<p><b>Q:</b> 영유아 관찰일지를 주기적(유아:월 1회, 영아: 월 2회)으로 작성하라고 되어 있는데요, 관찰일지 작성 시 표준보육과정의 모든 영역을 관찰하여 매회 작성해야 하나요? 예를 들어 영아의 경우 표준보육과정 6개 영역을 각각 월 2회 작성해야 하나요?</p> <p><b>A:</b> 관찰일지 기록 시 1회에 표준보육과정의 모든 영역을 포함하여 작성하지 않아도 됩니다. 즉, 1회에 영유아의 일상적 양육 및 기본생활 습관(급·간식, 낮잠, 배변 등), 실내의 놀이 및 보육활동 중 특정 장면을 발달 영역별로 한 차례에 걸쳐 기록해야 하며, 발달 특정 영역에 편중되지 않도록 골고루 관찰, 기록해야 합니다. 예를 들어 8월에 신체운동, 사회관계 영역에 대한 관찰일지를 작성(총 2회)했다면, 9월에는 기본생활, 의사소통 영역(총 2회)에 대한 관찰일지를 작성 할 수 있습니다.</p>
1-6	1-6-2	<p><b>Q:</b> 8월에 현장관찰을 앞둔 어린이집입니다. 5월에 신규 입소한 영아가 있는데, 입소한지 얼마 안되었는데도 영아에 대한 발달 평가를 2회 이상 기록해야 하나요?</p> <p><b>A:</b> 영유아 평가는 어린이집 표준보육과정의 목표와 내용에 근거하여 일상생활과 보육과정 활동 전반에 걸쳐 영·유아의 특성과 변화 정도를 평가하는 것으로, 3-6개월 간 영유아를 주기적으로 관찰(유아: 월 1회 이상, 영아: 월 2회 이상)하여 영유아의 발달특성 및 변화 정도를 파악한 후, 연 2회 이상 종합적으로 평가하여 기술해야 합니다. 다만, 신규 입소 영아의 경우 단기간의 관찰로 영유아의 발달특성 및 변화정도를 파악하여 종합적인 평가를 하기 어려운 점을 고려하여, 영유아 평가가 연 1회만 작성되었더라도 입소시점(입소 후 6개월 미만)을 감안하여 평정합니다.</p>
1-6	1-6-4	<p><b>Q:</b> 보육과정 운영에 대한 평가를 보육일지에 매일 총평으로 실시하고 있는데, 주간평가, 월평가도 필요한가요?</p> <p><b>A:</b> 보육과정 운영에 대한 평가는 원 상황에 따라 일일, 혹은 주간단위로 작성 가능합니다. 따라서 일일 평가를 작성하고 있는 경우 따로 주간, 월 단위의 평가를 실시하지 않아도 됩니다. 평가 시에는 하루 일과(또는 주간) 운영에 관한 총평을 구체적으로 기록하고, 하루 일과(또는 주간) 중 중점적으로 진행된 일부 활동의 평가를 포함하여 기록·관리하시기 바랍니다.</p>
1-7	1-7-1	<p><b>Q:</b> 특별활동은 18개월 이상 24개월 미만의 영유아가 24개월 이상의 영유아와 함께 보육을 받는 경우 보호자의 요청과 어린이집 운영위원회의 심의를 거쳐 예외적으로 실시할 수 있는데, 만 2세가 만 1세반에 하위반 편성되어 있거나 만 1, 2세 혼합반인 경우도 실시 가능한가요?</p> <p><b>A:</b> 만 2세가 포함된 하위반이나 혼합반의 경우, 보호자의 요청이나 어린이집 운영위원회 심의를 거쳐 예외적으로 실시할 수 있습니다.</p>
1-7	1-7-1	<p><b>Q:</b> 24개월 이상 영유아의 모든 부모가 특별활동 실시에 동의하고, 동의서도 모두 구비하였습니까. 이런 경우에도 특별활동 미참여 영유아를 위한 활동계획을 따로 마련해 놓아야 하나요?</p> <p><b>A:</b> 모든 영유아가 특별활동에 참여한다면, 특별활동에 참여하지 않는 영유아를 위한 보육 일과를 따로 계획하지 않아도 됩니다. 다만, 한 명이라도 특별활동에 참여하지 않는 영유아가 있는 경우에는 반드시 해당 영유아를 위한 보육일과가 정상적으로 운영되어야 합니다.</p>
1-7	1-7-2	<p><b>Q:</b> 만 4, 5세 유아의 경우에도 일과 중 반드시 낮잠시간을 계획, 실행해야 하나요?</p> <p><b>A:</b> 만 3세 이하의 종일반 영유아는 반드시 낮잠시간을 계획하여 실행하여야 합니다. 그러나 만 4, 5세 반은 개별 유아의 상태 및 원 상황에 따라 낮잠 또는 휴식시간을 운영할 수 있습니다. 이때 낮잠을 계획하지 않고 휴식시간을 갖는 경우 개별 침구를 반드시 구비하실 필요는 없으나, 낮잠이 필요할 경우를 대비하여 여분의 침구를 구비하고 침구 및 침구 보관 장소를 청결하게 관리하시기 바랍니다.</p>

## 2. 보육환경 및 운영관리

지표	항목	내용
2-1	2-1-2	<p><b>Q:</b> 교사실에 양호공간을 마련해도 되나요? 그리고 유희실과 도서공간을 한 공간에 두어 구성해도 되나요?</p> <p><b>A:</b> 양호공간과 교사실(또는 원장실)을 한 공간에 함께 마련하여 사용할 수 있으며, 아픈 영유아가 편안하게 휴식을 취할 수 있도록 침대(매트) 또는 소파 등을 활용하여 구성하면 됩니다. 소규모 어린이집(정원 20인 이하)의 경우 거실을 유희실로 사용할 수 있습니다. 이때 유희실 내 대근육 활동을 할 수 있는 충분한 공간이 확보되는 경우, 일부 공간에 도서공간을 구성할 수 있습니다.</p>
2-1	2-1-5	<p><b>Q:</b> 비품과 활동자료 보관 시 영유아 활동공간인 유희실에 불박이장을 설치하여 보관해도 되나요?</p> <p><b>A:</b> 어린이집에 창고나 자료실이 없거나 부족한 경우에는 영유아가 활동하는 공간이 아닌 곳(교사실, 원장실, 상담실 등)에 따로 장소를 마련하여 보관하고, 별도의 장소가 없어 복도나 유희실 등을 불가피하게 이용할 경우에는 해당 공간의 상단에 별도의 선반을 만들어 보관하여 영유아의 이동이나 활동이 원활히 이루어지도록 하며, 영유아들의 손이 닿을 수 없도록 잠금장치를 하여 관리하시는 것이 바람직합니다.</p>
2-3	2-3-1	<p><b>Q:</b> 반편성 기준 준수와 관련하여 반별 정원 탄력 편성이 인정된다면 연령별 반규모에 있어서도 같은 비율이 적용되나요? 예를 들어 만1세의 경우 1:6으로 탄력 편성된 반이 한 개의 보육실에서 2:11로 있게되는 경우 연령별 반규모를 준수한 것으로 보나요?</p> <p><b>A:</b> 연령별 반 규모의 경우, 평가인증 안내서에 제시되어 있는 인원 수(예: 만0세 9명, 만1세 10명 등)를 기준으로 평정됩니다. 즉, 연령별 반 규모 평정 시에는 반별 정원 탄력 편성 및 놓여준 특례가 인정되지 않습니다. 따라서 만1세반이 2:11로 운영된다면 연령별 반 규모 기준(만1세 10명)을 미준수 한 것으로 평정합니다.</p>
2-4	2-4-2 2-4-3	<p><b>Q:</b> 부모와의 소통방법으로 수시면담도 부모교육으로 인정할 수 있나요? 만약 지면과 온라인으로 동일 내용의 부모교육 자료를 배포하는 경우 중복 인정 되나요?</p> <p><b>A:</b> 부모와의 개별면담(수시면담 포함) 시 영유아 발달 상황이나 행동 지도 등의 내용이 포함된 경우 부모교육으로 인정 가능하며, 이를 확인할 수 있도록 기록, 관리하시기 바랍니다. 부모교육 방법으로 지면과 온라인으로 부모교육 자료를 배포한 경우 2가지 방법으로 인정됩니다.</p>
2-5	2-5-2	<p><b>Q:</b> 어린이집 이용보장 지표에서 17시 이후 남아있는 종일반 영유아를 위한 별도 프로그램을 운영하고 있는지를 확인한다고 하는데, 별도 프로그램이 무엇인가요?</p> <p><b>A:</b> 해당 평가항목에서 별도 프로그램이란 표준보육과정에 기초한 자유선택활동 또는 특별활동 등을 의미합니다. 만약 특별활동이나 특성화 활동을 진행할 경우 해당 활동에 참여하지 않는 영유아에 대한 자유선택활동 등을 별도로 진행해야 합니다.</p>
2-5	2-5-2	<p><b>Q:</b> 출석부에 맞출만 및 종일반 영유아의 등·하원시간을 개별기록하고 있는데 등하원 일지도 따로 작성해야 하나요?</p> <p><b>A:</b> 보육사업안내에 따르면, 어린이집에는 모든 재원아동에 대하여 아동명, 출석일, 등하원 시간이 포함된 출석부를 작성하여 비치하여야 합니다. 따라서 맞출만 및 종일반 영유아에 대해서 등하원시간을 출석부에 기록, 관리한다면 별도로 등하원 기록일지를 작성하지 않아도 됩니다</p>

### 3. 건강·영양

지표	항목	내용
3-5	3-3-2 ④	<p><b>Q:</b> 어린이집 평가인증 안내 책자에 예시로 나와있는 비상약품 및 간이의료기구를 모두 구비해야 하는 건가요?</p> <p><b>A:</b> 어린이집에서는 응급사고 발생에 대비하여 비상약품(의약품 반드시 포함)을 구비하고 이외에 외부활동용 비상약품을 별도로 구비하여 견학, 산책 등에 가지고 나가는 등 활용해야 합니다(소독제, 밴드류 등). 평가인증 안내서에 명시된 ‘비상약품 및 간이 의료기구로 갖추어야 할 내용물’은 예시로서, 명시된 모든 내용물을 갖추어야 하는 것은 아닙니다. 단, 비상약품은 반드시 의약품을 포함하여 어린이집 상황에 맞게 구비하시되, 어린이집에 구비되어 있는 모든 약품에는 종류별로 사용(유효)기한이 표기되어 있고 모든 약품은 사용(유효)기한 내로 관리하는 것이 바람직합니다.</p>
3-5	3-5-1 ①	<p><b>Q:</b> 아동복지법에서 규정한 안전교육의 실시 기준은 어떻게 되나요?</p> <p><b>A:</b> 아동복지법 제31조 및 동법 시행령 제28조에 의해 어린이집에서 실시해야 하는 안전교육의 내용 및 실시주기, 연간 실시 시간은 다음과 같습니다(2018년 보육사업안내 p.111 참조).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 성폭력 및 아동학대 예방 교육 (6개월에 1회 이상, 연간 8시간 이상)</li> <li>2) 실종·유괴의 예방·방지 교육 (3개월에 1회 이상, 연간 10시간 이상)</li> <li>3) 감염병 및 약물의 오용·남용 예방 등 보건위생관리 교육 (3개월에 1회 이상, 연간 10시간 이상)</li> <li>4) 재난대비 안전 교육 (6개월에 1회 이상, 연간 6시간 이상)</li> <li>5) 교통안전교육 (2개월에 1회 이상, 연간 10시간 이상)</li> </ol>
3-5	3-5-1 ①,②	<p><b>Q:</b> 연간 계획안의 안전교육 내용에 따라 영유아 안전교육을 실시하고 보육일지에 실시 내용을 기록하고 있는데요, 안전교육일지도 따로 작성해야 하나요? 안전교육이나 소방대피훈련 실시 후에 실시 내용을 반드시 사진으로 남겨놔야 하나요?</p> <p><b>A:</b> 영유아 안전교육은 아동복지법에서 규정한 안전교육의 기준(교육내용, 실시주기)을 준수하고, 실시 후 보육일지, 운영일지 등에 기록·관리해야 합니다. 안전교육 실행에 대한 기록은 보육일지나 운영일지에 기록하신 경우, 별도의 안전교육일지를 작성하지 않아도 됩니다. 또한 안전교육, 소방대피훈련 실시후 관련 내용을 반드시 사진으로 남겨놓아야 하는 것은 아니므로 원 운영상황에 맞게 기록하여 관리하시기 바랍니다.</p>
3-5	3-5-1 ②	<p><b>Q:</b> 소방대피훈련을 월 1회 이상 실시할 때 지진이나 폭설 등의 재난대비훈련을 소방대피훈련과 매월 번갈아가며 진행해도 인정 되나요?</p> <p><b>A:</b> 소방대피훈련은 실제 비상상황과 동일하게 반드시 어린이집 외부까지 대피훈련을 실시해야 하며, 모든 반의 영유아가 월 1회 이상 소방대피훈련에 참여해야 합니다. 이 때, 지진 등 재난 대비훈련은 영유아가 직접 참여할 수 있는 훈련에 한하여 인정하며, 매월 번갈아 진행할 수 있습니다.</p>
3-5	3-5-2 ④	<p><b>Q:</b> 보건소에서 주최하는 응급처치(심폐소생술) 교육(실습 포함)을 받고, 보건소에서 교육 이수증을 받았습시다. 교육 이수증에 실습을 포함했다는 내용이 명시되어 있지 않은데, 이런 경우에도 인정이 되나요?</p> <p><b>A:</b> 이수증에 교육내용(실습 포함)이 기재되지 않은 경우, 교육내용을 확인할 수 있는 교육 일정표, 교육과정, 사진 등의 자료를 통해 확인하고 있으므로 관련 자료를 구비하시기 바랍니다. 또한, 이수증은 당해연도 또는 전년도에 실시된 것에 한해 인정됩니다. 다만, 이수증(수료증)에 유효기간이 기재되어 있는 경우에는 해당 유효기간에 한해 인정되므로 유의하시기 바랍니다.</p>

### 4. 교직원

지표	항목	내용
4-2	4-2-1	<p><b>Q:</b> 어린이집 내에 교사실이 반드시 마련되어 있어야 하나요?</p> <p><b>A:</b> 교사를 배려한 근무환경 조성을 위해 교사실이 별도로 마련되어 있거나 교사의 휴식을 위한 공간 또는 설비가 마련되어 있는 것이 바람직합니다. 교사실은 영유아 활동공간과 분리된 공간이어야 하며 업무지원 설비가 구비되어 있고, 교직원들이 함께 사용할 수 있어야 합니다. 다만, 소규모 어린이집(정원 20인 이하)의 경우, 영유아 활동공간이 아닌 실내 공간에 교사용 책상을 두는 것도 인정됩니다. 해당 평가항목에서는 교사실, 교사 휴식 공간, 휴식을 취할 수 있는 설비 마련 여부 중 1가지를 충족하면 인정됩니다.</p>
4-2	4-2-1	<p><b>Q:</b> 교재교구 등 어린이집 물품을 보관해두는 장에 여유 칸이 있는데, 그 공간을 교사가 개인사물함으로 사용해도 되나요?</p> <p><b>A:</b> 사물함은 교사가 일상적으로 사용하기 쉬운 장소(보육실, 교사실 등)에 개인별로 사용할 수 있도록 마련하는 것이 바람직합니다. 다만 물품 보관장의 칸이 분리되어 있어 한 칸에는 어린이집 물품을 보관하고 나머지 한 칸에 교사 개인물품을 보관하는 용도로 활용한다면 개인사물함으로 인정 가능합니다. 이때 바꾸거나 칸을 이용하여 교사별로 구분하여 사용하는 것이 바람직합니다. 여러 명이 한 사물함을 공동사용하거나 교재교구 등을 함께 보관해두는 경우는 개인사물함으로 인정되지 않습니다.</p>
4-4	4-4-2	<p><b>Q:</b> 원장과 교사 직무교육의 정해진 기간은 언제인가요? 승급교육, 원장 사전직무교육, 특별 직무교육이 일반직무교육으로 인정되나요?</p> <p><b>A:</b> 원장과 교사의 직무교육은 정해진 기간 내 승급교육, 원장 사전직무교육, 특별직무교육을 받은 경우 이수한 것으로 인정하고 있습니다. 2016년에 직무교육을 이수한 보육교사는 보육업무경력이 만 2년 경과한 해인 2018년에 직무교육을 이수하여야 하며, 2018년에 교육을 이수하지 못한 경우 2019년 12월 31일까지 이수 완료하시면 됩니다(2018년 보육사업안내 pp.215-218 참조).</p>
4-4	4-4-2	<p><b>Q:</b> 8월에 평가인증을 앞둔 어린이집 교사입니다. 15년도에 직무교육을 받고 올해 직무교육 대상자가 되어 7월말~8월초까지 직무교육을 신청하여 받을 예정입니다. 8월에 현장평가가 있을 예정인데, 평가 당일 직무교육 수료증이 없으면 인정이 되지 않나요?</p> <p><b>A:</b> 직무교육을 이수중이어서 수료증이 없는 경우에는 이를 감안하여 평정하며, 직무교육 이수증임을 증빙할 수 있는 자료(공문 및 직무교육 명단, 교육신청 증빙문서 등)를 준비하시기 바랍니다.</p>